

Bijlage: Kwaliteitscriteria 3.0 en ODMH, stand per 1 januari 2026

Kritieke massa

- De kolommen *opleiding*, *ervaring*, *kennis* en *competenties* geven aan of de medewerkers voldoen aan de opleidingseisen.
- De kolom *frequentie* geeft aan of er voldoende tijd wordt besteed aan het zelfstandig uitvoeren van de taak.
- De kolom *aantal* geeft aan of de organisatie voldoet aan het minimaal aantal medewerkers met omschreven deskundigheid en frequentie waarover een organisatie dient te beschikken.

	Er wordt voldaan aan de KC 3.0
	Gemotiveerde afwijking
	Geen taak OD

	<i>Opleiding</i>	<i>Ervaring</i>	<i>Kennis</i>	<i>Competenties</i>	<i>Frequentie</i>	<i>Aantal</i>
<i>Generieke deskundigheden</i>						
1. Casemanagen						
2. Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening						
3. Vergunningverlening milieu MBO						
Vergunningverlening milieu HBO						
3.1. VV Procesindustrie						
3.2. VV Afval						
3.3. VV Agrarisch						
3.4 VV Seveso	Deze taak is in de provincie Zuid-Holland belegd bij de DCMR					
4. Toezicht en handhaving bouw/ RO						
5. Toezicht en handhaving milieu MBO						
5. Toezicht en handhaving milieu HBO						
5.1. T&H Procesindustrie						
5.2. T&H Afval						
5.3. T&H Agrarisch						
5.4. T&H Seveso	Deze taak is in de provincie Zuid-Holland belegd bij de DCMR					
6. Toezicht en handhaving bodem						
7. Toezicht en handhaving natuur	Deze taak is in de provincie Zuid-Holland belegd bij de OZHZ					

<i>Juridische deskundigheden</i>						
	<i>Opleiding</i>	<i>Ervaring</i>	<i>Kennis</i>	<i>Competenties</i>	<i>Frequentie</i>	<i>Aantal</i>
8. Behandelen juridische zaken						
9. Ketentoezicht	Ketentoezicht is in de provincie Zuid-Holland provinciaal georganiseerd door de vijf omgevingsdiensten.					
10. Buitengewone opsporing natuur en milieu en fysieke leefomgeving	De ODMH doet alleen opsporing milieu en fysieke leefomgeving en voldoet aan de criteria. Opsporing natuur is in de provincie Zuid-Holland de taak van OZH.					

	<i>Opleiding</i>	<i>Ervaring</i>	<i>Kennis</i>	<i>Competenties</i>	<i>Frequentie</i>	<i>Aantal</i>
<i>Specialistische deskundigheidsgebieden accent bouwen</i>						
11. Bouwfysica						
12. Brandveiligheid						
13. Constructieve veiligheid						
14. Sloop en asbest						

	<i>Opleiding</i>	<i>Ervaring</i>	<i>Kennis</i>	<i>Competenties</i>	<i>Frequentie</i>	<i>Aantal</i>
<i>Specialistische deskundigheidsgebieden accent milieu</i>						
15. Afvalwater (indirecte lozingen)						
16. Bodem, bouwstoffen, water						
17. Omgevingsveiligheid	QRA (activiteit 5) wordt uitbesteed. Op omgevingsveiligheid samenwerking van de vijf Zuid-Hollandse omgevingsdiensten, waarbij met name de DCMR expertise levert.					
18. Geluid & trillingen (milieu, ro en bouw)						
19. Luchtkwaliteit & Geur						
20. Natuuractiviteiten	De vergunningverlenende taak is in de provincie Zuid-Holland belegd bij ODH. De ODMH					

	<i>Opleiding</i>	<i>Ervaring</i>	<i>Kennis</i>	<i>Competenties</i>	<i>Frequentie</i>	<i>Aantal</i>
<i>Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening en duurzaamheid</i>						
21. Cultuurhistorie						
22. Verduurzaming energie MBO						
Verduurzaming energie HBO						
23. Advisering fysieke leefomgeving						

Procescriteria

De procescriteria betreffen eisen aan het proces. De criteria geven de elementen aan die minimaal aanwezig moeten zijn:

- Evaluatie
- Beleid
- Strategie
- Uitvoeringsprogramma
- Organisatie
- Monitoring

Daarnaast moeten de criteria gebruikt worden bij het inrichten van de organisatie. De criteria bieden de kaders voor het kwaliteitssysteem van het bevoegd gezag. In de procescriteria wordt op een systematische wijze de samenhang tussen beleid en uitvoering beschreven. De samenhang tussen de beleids- en uitvoeringscyclus noemen we de beleidscyclus (BIG 8). Die bestaat uit een beleidsvormende (strategische) cyclus (4-jaarlijks) en een uitvoerende (operationele) cyclus (jaarlijks).

	Er wordt voldaan
	Er wordt niet voldaan
	Is niet van toepassing
	Gemotiveerde afwijking

	Status voldoen	Argumentatie (uitleg en motivering van afwijkingen)	Toelichting
Jaarlijkse rapportage over mate waarin het uitvoeringsprogramma is uitgevoerd en heeft bijgedragen aan het bereiken van de doelen.			
Aanpassing van het uitvoerings- en handhavingsbeleid op grond van de resultaten uit verantwoordingsrapportage.			
Vergelijking prestaties met die van andere organisaties.			

Beleid

	J/N/ n.v.t	Argumentatie (uitleg en motivering van afwijkingen)	Toelichting
Organisatie heeft een afgestemd uitvoerings- en handhavingsstrategie waarin is aangegeven welke doelen worden gesteld voor de uitvoering en handhaving en welke taken gelet op die doelen zullen worden verricht.			
De handhavingsstrategie is gebaseerd op een analyse van problemen die zich kunnen voordoen bij de naleving van het bepaalde bij of krachtens de wet.			

Benodigde en beschikbare financiële en personele middelen zijn inzichtelijk gemaakt en gewaarborgd in de begroting voor de doelen en prioriteiten.			
--	--	--	--

Strategie

	J/N/n.v.t	Argumentatie (uitleg en motivering van afwijkingen)	Toelichting
Er is een uitvoerings- en handhavingsstrategie met prioriteiten, een methode om te bepalen of doelen worden bereikt en welke criteria (met beschreven werkwijze) worden gebruikt bij het beoordelen van en beslissen op aanvragen van vergunningen en meldingen		De huidige nota VTH loopt tot en met 2026. In 2025 gestart met opstellen nota VTHA 2027-2030. Hierbij passen we de handreiking regionale beleidscyclus toe.	
In de handhavingsstrategie is de wijze opgenomen waarop toezicht wordt gehouden, wordt gerapporteerd over bevindingen en welke bestuurlijke sancties (inclusief termijnen) worden opgelegd.			
De organisatie handelt conform een vastgestelde toezichtstrategie, de vastgestelde landelijke handhavingsstrategie omgevingsrecht en vastgestelde samenwerkings-, gedoog- en vergunningenstrategie (incl. actualisatieprogramma).			

Uitvoeringsprogramma

	J/N/n.v.t	Argumentatie (uitleg en motivering van afwijkingen)	Toelichting
Organisatie heeft een uitvoeringsprogramma waarin wordt aangegeven welke van de taken het komende jaar zullen worden verricht.			
In het uitvoeringsprogramma wordt rekening gehouden met de gestelde doelen en de prioriteitenstelling zoals geformuleerd in de uitvoerings- en handhavingsstrategie.			
Het uitvoeringsprogramma wordt afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving.		De afstemming is er wel op de uitvoerings- en handhavingsstrategie die we 4 jaarlijks opstellen. Daarnaast heeft de ODMH regelmatig – op casusniveau- contact met de instanties die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, maar niet perse over het uitvoeringsprogramma als geheel.	
Voor de uitvoering van het uitvoeringsprogramma zijn voldoende financiële en personele middelen beschikbaar.			

Organisatie

	J/N/n.v.t	Argumentatie (uitleg en motivering van afwijkingen)	Toelichting
De uitvoeringsorganisatie is zodanig ingericht dat een goede uitvoering van de uitvoerings- en handhavingsstrategie en het uitvoeringsprogramma is gewaarborgd.			
De personeelsformatie (functies, taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden) is vastgelegd met functiescheiding.			
Binnen de uitvoeringsorganisatie is bij toezicht en handhaving sprake van rotatie op dossierniveau.			
De bereikbaarheid en beschikbaarheid van de organisatie is ook buiten kantooruren gegarandeerd.			

Monitoring

	J/N/n.v.t	Argumentatie (uitleg en motivering van afwijkingen)	Toelichting
De organisatie beschikt over een volwaardig datasysteem om de resultaten te monitoren en het behalen van vastgestelde beleidsdoelen.			